



NARDÒ COPERTINO GALATONE LEVERANO PORTO CESAREO SECLÌ

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 3 – NARDÒ
PROVINCIA DI LECCE**

**PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D. LGS. N. 50/2016 MEDIANTE
RICHIESTA DI OFFERTA (R.D.O.) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE (M.E.P.A.) PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL CENTRO
DIURNO SOCIO-EDUCATIVO PER MINORI EX ART. 52 R.R. 4/2007 e ss.mm.ii.**

CIG 77234898BE

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 STAZIONE APPALTANTE

Ambito Territoriale Sociale n. 3 di Nardò avente sede legale in Piazza Cesare Battisti n. 1, Nardò (Comune Capofila ATS di Nardò – CF 82001370756) Tel. 0833/838400 - Fax 0833/838423

PEC: ambito3@pecnardo.it – email: ambito3@comune.nardo.le.it.

ART. 2 REQUISITI GENERALI

La partecipazione alla gara è riservata agli operatori economici in possesso dell'abilitazione al MEPA ed a quanto previsto dal presente disciplinare.

ART. 3 REQUISITI DI CARATTERE ECONOMICO/FINANZIARIO E TECNICO:

Ai fini della partecipazione alla gara, i soggetti di cui al successivo punto 5) devono possedere i seguenti requisiti economico-finanziari e tecnici, ai sensi dell'All. XVII del D. Lgs. n. 50/2016, e li dovranno presentare in sede di gara nella documentazione amministrativa:

- a) dichiarazione del possesso di un fatturato complessivo** per la fornitura di servizi oggetto dell'appalto realizzato negli ultimi 3 anni non inferiore a quello posto a base di gara;
- b) capacità finanziaria ed economica** adeguata all'oggetto dell'affidamento, attestata da almeno due idonee dichiarazioni bancarie o di intermediari;
- c) esperienza maturata nel servizio specifico** di almeno 3 anni negli ultimi 10 anni autocertificati con indicazione, da parte della Stazione Appaltante, dell'importo e del periodo.
- d) versamento in favore dell'ANAC: € 70,00;**
- e) cauzione provvisoria** nella misura del 2% dell'importo a base di gara indicato nel bando, nel rispetto delle previsioni dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- f) documento "PASSOE"** rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Il PASSOE generato dal sistema AVCPass, deve essere allegato in pdf alla documentazione amministrativa. In caso di partecipazione plurima (Raggruppamenti di imprese, consorzi, ecc.) il PASSOE deve essere firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie prima di caricarlo sul sistema CONSIP.

Si rappresenta che la mancata inclusione del PASSOE non costituisce causa di esclusione dell'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta. Tuttavia, la stazione appaltante sarà tenuta a verificare, nella prima seduta di gara, l'inserimento del PASSOE nella documentazione amministrativa e, laddove ne riscontri la carenza, dovrà richiedere all'operatore economico interessato di acquisirlo e trasmetterlo in tempo utile a consentire la verifica dei requisiti, avvertendolo espressamente che in mancanza si procederà all'esclusione

dalla gara e alla conseguente segnalazione all'Autorità ai fini dell'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 213, comma 13, del Codice, essendo il PASSOE l'unico strumento utilizzabile dalla stazione appaltante per procedere alle prescritte verifiche.

Stante l'urgenza di attivazione del servizio, tuttavia, si richiede l'allegato direttamente in sede di presentazione dell'offerta.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, così come sopra dettagliato, determina l'esclusione dalla gara.

N.B.: i requisiti di carattere generale e di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento, o in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara. I requisiti economico-finanziari in caso di raggruppamento si sommano ad eccezione di quella della referenza bancaria che deve essere posseduta per ciascun raggruppamento.

ART. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, determinata avendo riguardo agli elementi di seguito indicati e secondo i relativi pesi ponderali e le modalità di calcolo espressi dalla Commissione giudicatrice.

L'esame delle offerte verrà effettuato tenendo conto dei seguenti elementi:

OFFERTA TECNICA: 80/100 PUNTI MASSIMI

OFFERTA ECONOMICA: 20/100 PUNTI MASSIMI

4.1 OFFERTA TECNICA:

Al fine della valutazione dell'offerta tecnica l'impresa redigerà, seguendo l'ordine di articolazione degli elementi in cui si sostanzia la valutazione di cui al presente disciplinare, un elaborato progettuale di massimo 10 pagine, interlinea 1,5, carattere Times New Roman, dimensione 12, spaziatura normale.

Quest'ultima deve tenere in debita considerazione i criteri di valutazione che, di seguito, sono indicati.

Non sono inclusi nel computo del numero predetto di fogli eventuali allegati quali schemi esemplificativi, organigrammi, tabelle e/o lettere di enti terzi utili a facilitare la comprensione della Proposta, comunque in numero di pagine non superiore a 5.

Le pagine eccedenti il numero sopra riportato non potranno essere prese in esame.

Nella valutazione dell'offerta tecnica la Stazione Appaltante utilizzerà i sub criteri ed i sub pesi di seguito specificati:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO	METODO DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO INDICATORI PRIORITARI
QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA	25	<ol style="list-style-type: none"> 1) Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali - fino a punti 15 2) Qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali operative all'interno dell'impresa, aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento dei servizi di cui alla presente concessione - fino a punti 10
QUALITA' DEL SERVIZIO (VALUTAZIONE DEL PROGETTO)	45	<ol style="list-style-type: none"> 1. Valutazione del progetto in riferimento alle attività da realizzarsi come di seguito specificate: <ul style="list-style-type: none"> • Attività educative - fino a punti 10 • Attività mirate all'acquisizione e al mantenimento delle capacità comportamentali, cognitive ed affettivo-relazionali - fino a punti 10 • Attività di socializzazione - fino a

		<p style="text-align: center;">punti 5</p> <p>2. Innovatività rispetto all'accessibilità dell'offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti e delle famiglie – fino a punti 10</p> <p>3. Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività - fino a punti 10</p>
QUALITA' ECONOMICA	10	<p>1. Apporto da parte del soggetto erogatore di mezzi, strumenti, arredi, servizi, figure professionali e strutture utili alla realizzazione delle attività, aggiuntivi rispetto a quanto previsto obbligatoriamente dal capitolato speciale d'appalto fino a punti 7 (max punti 4 per servizi, attrezzature e strumenti; max punti 3 per risorse umane e professionali aggiuntive)</p> <p>2. Certificazioni di Qualità o altre certificazioni fino ad un massimo di punti 3</p>

4.2 OFFERTA ECONOMICA: PREZZO Max Punti 20

Ai fini del calcolo del punteggio da attribuire al prezzo per ciascuna proposta presentata, l'Ambito Territoriale adotta la seguente formula di calcolo:

$$\frac{\text{prezzo migliore} \times 20}{\text{prezzo offerto}}$$

Le offerte economiche dovranno essere predisposte indicando il **costo offerto rispetto all'importo complessivo** del servizio posto a base di gara, al netto degli oneri di sicurezza evidenziati e dell'IVA.

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore dato dalla somma dei singoli elementi dell'offerta considerata.

L'Ambito Territoriale si riserva di aggiudicare il servizio in appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida purché ritenuta rispondente alle caratteristiche del servizio richiesto e congrua nei valori economici offerti. In caso di parità di punteggio finale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il punteggio più alto nel progetto tecnico/gestionale.

L'Ambito Territoriale si riserva in ogni caso la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

Il prezzo espresso dall'impresa concorrente si intende comprensivo di tutti gli oneri e le spese che la stessa dovrà sostenere (al netto dell'IVA) per l'esecuzione del servizio in caso di aggiudicazione ad essa favorevole.

L'offerta economica dovrà essere redatta seguendo le **apposite schermate indicate dal MEPA**.

L'offerta è valida per un periodo di almeno 180 giorni, a far tempo dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento elettronico relativo alla presente procedura dovrà essere sottoscritto dal concorrente con firma digitale.

La Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000, la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

I concorrenti esonerano l'Ambito Territoriale di Nardò da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

ART. 5 MODALITA' DI PREDISPOSIZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma MEPA. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del MEPA, che consentono di predisporre:

1) **una busta virtuale contenente l'istanza di partecipazione, la cauzione provvisoria e la documentazione amministrativa** che attesta i requisiti e gli adempimenti del concorrente per partecipare alla Gara;

2) **una busta virtuale contenente l'offerta tecnica** sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa concorrente.

3) **una busta virtuale contenente l'offerta economica** che deve esplicitare l'offerta annuale (dovrà essere indicato il canone annuo offerto) e la percentuale di rialzo da applicare al prezzo a base d'asta.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma MEPA.

Il Manuale d'uso del Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma MEPA forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

ART. 6 ADEMPIMENTI NECESSARI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 D. Lgs. 50/2016;

Solo per i raggruppamenti temporanei di impresa, per i Consorzi Ordinari di Concorrenti:

dichiarazione firmata digitalmente da tutte le imprese dalla quale risulti, a pena di esclusione, la suddivisione della tipologia di prestazioni effettuate da ciascuna ditta. Tale dichiarazione dovrà contenere, inoltre, l'impegno che le imprese stesse, in caso di aggiudicazione, conferiranno mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, indicandone la ragione sociale, designata quale capogruppo.

b) dichiarazioni bancarie in originale da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385, a comprova della capacità economica e finanziaria, in relazione al valore economico dell'appalto, da esibire, a pena di esclusione, in originale in sede di formulazione dell'offerta.

Per i documenti richiesti, qualora non sia possibile disporre dell'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dall'Ente certificatore, le ditte dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea, firmata digitalmente, accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

c) L'Aggiudicatario deve, inoltre, per ogni operatore in servizio, presentare alla Stazione Appaltante entro 10 gg dalla presa in servizio, apposita autocertificazione di cui al D.Lgs 39/2014 al fine di dichiarare l'assenza di condanne per taluno dei reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quinquies e 609- undecies del codice penale.

ART. 7 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura per la fornitura oggetto dell'appalto, **pena la nullità dell'offerta e l'esclusione alla procedura**, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma MEPA di CONSIP **entro il termine perentorio indicato nella RDO**.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana.

ART. 8 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

All'espletamento della procedura è preposta una Commissione di gara. Tramite seduta pubblica sul MEPA si procederà alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa, alla presenza della Commissione appositamente nominata, ai sensi dell'art. 77 D. Lgs.50/2016.

Successivamente, o in altra data che verrà resa nota, la commissione procederà, tramite seduta riservata, all'esame delle offerte tecniche e all'assegnazione dei punteggi.

Terminata la fase di esame delle offerte tecniche, in seduta pubblica la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti, procedendo di seguito all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

Alla chiusura della valutazione il sistema predisporrà la graduatoria automatica delle offerte ritenute valide in favore dell'impresa che conseguirà complessivamente il punteggio più elevato.

Si procederà all'aggiudicazione e alla verifica dei requisiti di ordine generale e speciale ai sensi dell'art. 80

D. Lgs.50/2016.

L'aggiudicazione verrà disposta in favore dell'aggiudicatario che abbia regolarmente fornito idonea documentazione e che risulti, da accertamenti effettuati d'ufficio, in possesso di tutti i requisiti generali dichiarati.

Il contratto verrà stipulato attraverso il MEPA con l'invio a sistema del Documento di Stipula sottoscritto con Firma Digitale.

Si informa che tutte le spese per/ed in causa del contratto di appalto, di registro, bolli e tasse ed ogni altra nessuna esclusa, sono a carico dell'Aggiudicatario.

ART. 9 ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 D. Lgs.50/2016.

La Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione definitiva dell'appalto.

ART. 10 INFORMATIVA D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Tutti i dati prodotti saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara.

Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma che un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà di prendere in esame l'offerta.

I dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità, o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione.

Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196.

Titolare del trattamento è il Consorzio ambito Territoriale n. 3 di Nardò

Ai sensi dell'art. 53 D. Lgs.50/2016. ove l'offerente segnali, in sede di offerta, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali, l'Amministrazione ne consentirà l'accesso ai concorrenti che lo richiedono, solo in presenza dei presupposti indicati dallo stesso suddetto art. 53 comma 6, del citato decreto.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedono l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

ART. 11 TRACCIABILITÀ

E' fatto obbligo agli operatori economici di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

ART. 12 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Disciplinare di Gara, il Bando di gara ed il Capitolato Speciale d'Appalto e ogni altra documentazione ad essi attinente sono disponibili sul sito internet dell'Ambito di Nardò e su quello dei Comuni consorziati.

E' possibile ottenere **chiarimenti** sulla presente procedura RDO mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da Consip entro il termine indicato dalla stazione appaltante al passo 4 della creazione della RDO per la presentazione dei quesiti. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno comunicate ai concorrenti tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da Consip. Le eventuali integrazioni/precisazioni e le ulteriori disposizioni costituiscono documentazione di gara.

Il Responsabile Unico del procedimento è Dott.ssa Caterina Ingresso: tel 0833/838422.

Nardò, li 11.12.2018

**Il Dirigente Area 2^
Dott. Gabriele FALCO**